

## COMPTABLE (H/F) - Junior Service comptabilité ordonnateur

Le Centre national de la musique (CNM) est un établissement public à caractère industriel et commercial dont la mission est de soutenir l'écriture, la composition, l'interprétation, l'édition, la production, la diffusion et la promotion de la musique et des variétés, tant en France qu'à l'international.

Parmi ses directions supports, le Secrétariat général cherche aujourd'hui à recruter un comptable (H/F) placé sous la responsabilité directe de la responsable comptable. Le poste proposé s'inscrit dans un environnement de fusion récente.

### Profil de Poste

Placé sous l'autorité hiérarchique du directeur de la responsable comptable, le poste supporte les missions suivantes :

- Conformément au budget voté en format GBCP :
  - Comptabilisation et suivi des engagements de dépenses, des factures fournisseurs ;
  - Comptabilisation et suivi des aides sélectives via le transfert d'écritures, après contrôle des prérequis ;
  - Comptabilisation des frais de missions du personnel et des membres des instances ;
  - Titrer la partie commerciale de l'établissement ;
- Gestion des immobilisations ;
- Participation à l'arrêté comptable (écritures d'inventaires) ;
- Réflexion et proposition de recommandations sur la simplification et l'automatisation des processus comptables.

#### Connaissances :

- Bonnes connaissances des outils de bureautiques (Word, Excel, PowerPoint) ;
- Connaissance générale des règles et des techniques de la comptabilité publique ;
- Connaissance de la gestion budgétaire et comptable publique (GBCP).

#### Savoir faire- savoir être :

- Capacité à travailler en équipe et dans un contexte de grande transformation ;
- Autonomie et confidentialité sur les sujets traités ;
- Rigueur et fiabilité.

#### Expérience souhaitée :

- 2 à 3 ans d'expérience dans un poste similaire

**Diplôme(s) souhaité(s) :**

- Niveau BTS/DUT comptabilité

**Localisation**

Localisation : Paris

Responsable : Secrétaire Général

**Contrat**

Type : CDD – 9 mois - Temps plein

Rémunération : Selon profil et expérience

Poste à pourvoir : Immédiatement

**Pour Postuler**

Merci d'adresser votre lettre de motivation et curriculum vitae à : [recrutement@cnm.fr](mailto:recrutement@cnm.fr). sous la référence **VR 58.04**.

Clôture des candidatures : 16 avril 2021