



Responsable adjoint achats – marchés publics (H/F/NB) en CDD (7 mois – Paris 13)

Le Centre national de la musique (CNM) est un établissement public à caractère industriel et commercial dont la mission est de soutenir l'écriture, la composition, l'interprétation, l'édition, la production, la diffusion et la promotion de la musique et des variétés, tant en France qu'à l'international.

Parmi les cinq directions du CNM, le Secrétariat général se compose de trois pôles : ressources humaines, fiscalité, administratif et financier. Au sein de ce dernier, la responsable achats – marchés publics recherche un responsable adjoint achats – marchés publics (H/F/NB) placé sous son autorité.

Le responsable adjoint achats – marchés publics (H/F/NB) a pour mission de contribuer en appui ou remplacement de la responsable achats – marchés publics à la mise en œuvre et au déploiement du plan de sécurisation et de responsabilisation des achats, récemment défini au sein de l'établissement, selon les trois axes principaux suivants :

- Anticiper, planifier et sécuriser les procédures d'achats ;
- Développer une politique d'achats durables et responsables ;
- Améliorer les outils de gestion pour optimiser la programmation des achats.

Dans ce cadre, vos missions d'accompagnement et de conseil de l'établissement dans les enjeux de maîtrise des risques dans ce domaine sont :

- Contribuer à la mise en œuvre du plan d'actions et de programmation achat annuel de l'établissement ;
- Conseiller et assister l'établissement dans ses procédures d'achat et en vérifier la régularité ;
- Participer à la définition et à la mise en œuvre de la stratégie achats du CNM ;
- Expertiser tout acte juridique au regard du code de la commande publique ;
- Contribuer aux travaux de contrôle interne financier en matière de commande publique ;
- Assurer une veille juridique sur la commande publique.

Missions

Vos missions d'appui, de suivi et de conseil, en lien avec tous les services du CNM en matière de procédure de commande publique, sont :

- **Assister les services prescripteurs dans la mise en place de leurs procédures de mise en concurrence** : identification de la procédure contractuelle à mettre en place, aide à la définition du juste besoin, planification de la procédure, réalisation d'études préalables (sourcing, benchmarking, prise en compte des retours d'expérience).
- **Prendre en charge toutes les étapes nécessaires dans le cadre des mises en concurrence** : rédaction des pièces, publication du marché (sur PLACE), négociations, rapport d'analyse, organisation de la commission d'appel d'offres et rédaction de ses procès-verbaux, avis d'attribution, lettre de rejets, notification d'attribution.



- **Assister les services prescripteurs lors de l'exécution des marchés** : traiter les actes liés à l'exécution des marchés tels que les avenants, suivi des reconductions, application de pénalités, litiges, résiliations.

Vos missions en matière de contrôle interne et reporting sont :

- **Suivre et mettre à jour des tableaux de bord des marchés** en cours et programmés.
- **Suivre l'exécution financière des marchés**, en lien avec les services financiers et métiers.

Profil

D'un niveau Master 2 en droit public et doté d'une expérience de trois à cinq ans dans un poste similaire, vous maîtrisez la réglementation de la commande publique et les techniques de l'achat public.

Vous êtes à l'aise dans l'élaboration et la conduite de projets achats.

Vous connaissez les règles d'exécution administrative et comptable des marchés publics.

Autonome et rigoureux, vous avez le sens des priorités, de l'organisation, du reporting et maîtrisez les outils bureautiques.

Vous disposez d'une excellente maîtrise de la langue française orale et écrite et d'une très bonne capacité d'analyse et de synthèse.

Réactif et ayant le sens du service rendu à l'utilisateur, vous faites preuve de capacités d'écoute, de pédagogie et de conseil.

Vous appréciez de travailler en transversalité et en équipe et avez l'habitude de travailler en mode projet.

Vous êtes force de proposition et manifestez un intérêt pour accompagner la conduite du changement.

Caractéristiques du contrat

- Contrat à durée déterminée ;
- Statut cadre en forfait jours – catégorie responsable (D) de notre accord collectif
- 2 jours de télétravail par semaine
- Titres restaurant dématérialisés à hauteur de 11€ par jour travaillé avec prise en charge à 60%
- Prise en charge du titre de transport à hauteur de 75%
- Mutuelle prise en charge à hauteur de 75%
- Poste à pourvoir **en février 2025**.
- Salaire défini en fonction de notre accord de classification



Centre national
de la musique

Pour postuler

Merci d'adresser votre lettre de motivation et curriculum vitae à recrutement@cnm.fr sous la référence [ES1224-002](#).

Clôture des candidatures **dès le 12 janvier 2025**.

Le Centre national de la musique s'engage à garantir l'égalité des chances en matière d'emploi, sans tenir compte de l'origine, du sexe, des mœurs, de l'orientation sexuelle, du genre, de l'âge, de la situation de famille, de l'état de grossesse, de l'origine, des opinions politiques, des activités syndicales, des convictions religieuses, l'apparence physique, du nom de famille, de l'état de santé, ou d'une situation de handicap.

Vous avez la possibilité, si vous le souhaitez, de nous faire parvenir une lettre et un CV anonymes. Dans ce cas, merci de bien vouloir inscrire sur votre CV une adresse mail anonyme pour vous répondre.